

Zasady rekrutacji w Szkole Podstawowej Towarzystwa Ewangelickiego

Rekrutacja do klasy I

1. Zapisy rozpoczynają się z dniem 1 grudnia roku poprzedzającego rok szkolny, którego dotyczą zapisy.
2. Po zapisaniu dziecka do szkoły rodzice zobowiązani są złożyć:
 - 1) wypełnione podanie zawierające też opinię z przedszkola (wzór dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły),
 - 2) opinię / orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeśli dziecko posiada).
3. Informacja o prowadzonej rekrutacji i dniu otwartym umieszczona będzie na stronie internetowej szkoły, w „Wieściach Wyższobramskich” oraz na tablicy ogłoszeń SPTE.
4. Szczegółowy terminarz rekrutacji na dany rok szkolny (dni otwarte, zapisy, zakończenie rekrutacji, wpłaty wpisowego) będzie podany na stronie internetowej szkoły w zakładce rekrutacja.
5. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w dniu otwartym, rodzice proszeni są o kontakt z sekretariatem.
6. Po zapoznaniu się ze złożoną dokumentacją przez rodziców komisja rekrutacyjna sporządza protokół oraz listę uczniów zakwalifikowanych do klasy I.
7. Informację o wyniku rekrutacji rodzic może uzyskać w sekretariacie szkoły lub telefonicznie.
8. Po ogłoszeniu wyniku rekrutacji rodzic dokonuje wpłaty wpisowego (brak wpłaty oznacza rezygnację, skreślenie z listy).
9. Dokumenty złożone po ogłoszeniu wyników rekrutacji będą rozpatrywane tylko w razie wolnych miejsc.
10. Dodatkowo przy naborze do szkoły bierze się pod uwagę fakt, że rodzeństwo kandydata uczy się w placówkach prowadzonych przez TE (PTE, SPTE, LOTE).
11. Decyzję w sprawie liczby oddziałów podejmuje Zarząd TE.

Rekrutacja uzupełniająca do klas I - VIII

1. W przypadku podjęcia decyzji o zapisaniu dziecka do SPTE, rodzic / opiekun prawny dostarcza:
 - 1) wypełnione podanie (wzór dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły) zawierające opinię ze szkoły poprzedniej,
 - 2) kserokopię świadectwa z poprzedniej klasy lub wykaz ocen z poprzedniego semestru,
 - 3) opinię lub orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeśli dziecko posiada).
2. Dodatkowy nabór uczniów do klas I - VIII SPTE odbywa się w ramach wolnych miejsc w oparciu o:
 - 1) wynik rozmowy kwalifikacyjnej,
 - 2) analizę wcześniej dostarczonych dokumentów.

3. Dyrektor informuje rodziców kandydata o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu podania w terminie do 3 dni po przeprowadzonej rozmowie lub teście.

Dodatkowe informacje

1. Warunkiem przyjęcia ucznia do Szkoły jest zaakceptowanie dokumentów obowiązujących w Szkole, w szczególności Statutu Szkoły i Wewnątrzszkolnego Oceniania.
2. Dyrektor Szkoły ma prawo prosić rodziców lub opiekunów o przedstawienie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
3. W przypadkach wątpliwych dyrektor Szkoły ma prawo wystąpić do organu prowadzącego Szkołę o podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia dziecka do Szkoły.
4. Przyjęcie ucznia do Szkoły oraz wpisanie go na listę uczniów danego oddziału potwierdzone jest cywilno-prawną umową o świadczeniu usług edukacyjnych.